

REGULAMIN PŁATNOŚCI, REZERWACJI I ODWOŁYWANIA PLANOWYCH BADAŃ ENDOSKOPOWYCH W ZNIECZULENIU LIFEMED EXPERT

Regulamin dotyczy planowych, odpłatnych badań endoskopowych. Zasada 7 dni służy umożliwieniu przygotowania Pacjenta, zapewnieniu zespołu medycznego oraz – w razie rezygnacji – realnej możliwości zaoferowania zwolnionego terminu innej osobie.

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin został opracowany przez LifeMed EXPERT sp. z o.o. z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 29, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP 529 186 29 72, REGON 542268912, dalej jako „Placówka”.
2. Regulamin określa zasady rezerwacji terminów, płatności, zmiany terminów, odwoływania oraz rozliczania zaliczek dotyczących planowych, odpłatnych badań gastrokopii i kolonoskopii wykonywanych w znieczuleniu.
3. Ilekcć w Regulaminie jest mowa o „Pacjencie”, rozumie się przez to osobę, na rzecz której ma zostać wykonane badanie, a w odpowiednich przypadkach również jej przedstawiciela ustawowego lub inną osobę uprawnioną do działania w jej imieniu.
4. „Zaliczka” oznacza przedpłatę na poczet ceny badania. Zaliczka nie stanowi automatycznie bezzwrotnej opłaty ani zadatku.
5. Regulamin jest dostępny w recepcji Placówki oraz na stronie internetowej Placówki. Pacjent powinien mieć możliwość zapoznania się z jego treścią przed potwierdzeniem odpłatnej rezerwacji.

§2

Rejestracja i potwierdzenie terminu

1. Rejestracja na badanie może odbywać się osobiście w siedzibie Placówki lub telefonicznie pod numerami 22 755 15 00 i 22 755 15 01.
2. Podczas rejestracji Pacjent otrzymuje informację o rodzaju badania, jego cenie, wysokości wymaganej zaliczki, dacie badania oraz orientacyjnej godzinie rozpoczęcia.
3. Ze względu na medyczny charakter świadczeń godzina rozpoczęcia badania może ulec przesunięciu. Pacjent powinien uwzględnić możliwość przesunięcia orientacyjnie do około 30 minut, a w sytuacjach uzasadnionych medycznie także dłużej.
4. W przypadku rejestracji telefonicznej Placówka przekazuje Pacjentowi przed związaniem się umową wymagane informacje dotyczące świadczenia i płatności oraz udostępnia Regulamin. Po dokonaniu rezerwacji Pacjent otrzymuje potwierdzenie jej warunków na trwałym nośniku, w szczególności pocztą elektroniczną, jeżeli podał adres e-mail.
5. Termin badania zostaje potwierdzony po zaksięgowaniu wymaganej zaliczki. Do czasu jej zaksięgowania termin może mieć charakter rezerwacji wstępnej.

6. Zaliczkę należy wpłacić w ciągu 5 dni od dokonania rejestracji, jednak nie później niż 7 dni kalendarzowych przed terminem badania. Jeżeli rejestracja następuje na mniej niż 7 dni przed badaniem, zaliczka jest płatna niezwłocznie, zgodnie z informacją przekazaną przez recepcję.

7. Brak wpłaty zaliczki w wymaganym terminie skutkuje anulowaniem rezerwacji.

§ 3

Ceny badań i wysokość zaliczek

Na dzień wejścia w życie Regulaminu obowiązują następujące ceny i zaliczki:

Rodzaj badania	Cena całkowita	Zaliczka	Pozostała kwota
Gastroskopia w znieczuleniu	1 050 zł	550 zł	600 zł
Kolonoskopia w znieczuleniu	1 300 zł	700 zł	600 zł
Gastroskopia + kolonoskopia w znieczuleniu	2100 zł	1 200 zł	900 zł

1. Zaliczka jest zaliczana na poczet ceny badania. Pozostała część ceny jest płatna najpóźniej w dniu wykonania badania.

2. Wiążąca dla Pacjenta jest cena podana przy dokonywaniu rezerwacji. Zmiana cennika po potwierdzeniu rezerwacji nie zmienia ceny uzgodnionej dla danego terminu, chyba że strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

3. Aktualny cennik badań jest dostępny w recepcji Placówki; informacje o cenach można również uzyskać podczas rejestracji telefonicznej.

§ 4

Sposoby płatności

1. Płatności mogą być dokonywane gotówką w recepcji Placówki albo przelewem bankowym na rachunek: 55 1050 1025 1000 0090 8596 3297.

2. W przypadku przelewu Pacjent otrzymuje informację o numerze rachunku i wymaganym tytule przelewu.

3. Za dzień dokonania płatności przelewem uważa się dzień zaksięgowania środków na rachunku Placówki.

4. Na żądanie Pacjenta Placówka wydaje dokument potwierdzający dokonanie płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§.5

Przygotowanie do badania

1. Pacjent jest zobowiązany zastosować się do przekazanych przez Placówkę zaleceń dotyczących przygotowania do badania, w tym jeżeli dotyczy przygotowania do kolonoskopii oraz wykonania wymaganych badań laboratoryjnych.
2. Zakres wymaganych badań i przygotowania jest przekazywany Pacjentowi odrębnie i może zależeć od jego stanu zdrowia oraz rodzaju planowanego znieczulenia.
3. Czas trwania badania i postępowania medycznego ustala lekarz zgodnie ze stanem zdrowia Pacjenta i wymaganiami bezpieczeństwa.

§.6

Odwołanie lub zmiana terminu co najmniej 7 dni przed badaniem

1. Pacjent może bez dodatkowych kosztów odwołać badanie albo przełożyć je na inny dostępny termin, jeżeli zawiadomi Placówkę nie później niż 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem badania.
2. Dla uniknięcia wątpliwości: jeżeli badanie ma odbyć się np. 15 dnia miesiąca, odwołanie bez kosztów powinno zostać zgłoszone najpóźniej 8 dnia tego miesiąca.
3. Odwołania lub zmiany terminu można dokonać osobiście, telefonicznie pod numerami 22 755 15 00 i 22 755 15 01 albo pocztą elektroniczną na adres kontakt@life-med.pl. Placówka odnotowuje datę i godzinę zgłoszenia.
4. W przypadku prawidłowego odwołania badania w terminie określonym w ust. 1 zaliczka podlega zwrotowi w całości albo na życzenie Pacjenta zostaje zaliczona na poczet badania w nowym terminie.
5. Zwrot jest dokonywany niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od przyjęcia skutecznego odwołania, co do zasady przy użyciu tej samej metody płatności, chyba że Pacjent zgodzi się na inny sposób niewiążący się dla niego z kosztami.

§.7

Późne odwołanie badania i niezgłoszenie się Pacjenta

1. Odwołanie lub zmiana terminu na mniej niż 7 dni kalendarzowych przed badaniem, a także niezgłoszenie się Pacjenta na badanie, spowoduje po stronie Placówki koszty, których nie można już uniknąć, w szczególności koszty zabezpieczenia lekarza wykonującego badanie, lekarza anestezjologa, pielęgniarki anestezjologicznej i pielęgniarki asystującej.
2. Jeżeli niewykonanie badania nastąpiło z przyczyn, za które Pacjent nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności z powodu nagłej przeszkody zdrowotnej lub przeciwwskazania medycznego do wykonania badania lub znieczulenia, Placówka nie stosuje automatycznego obciążenia z tytułu późnego odwołania. Strony uzgadniają zwrot zaliczki albo przeniesienie jej na nowy termin, z uwzględnieniem świadczeń, które zostały już faktycznie wykonane i były odrębnie należne.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają ustawowego prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, jeżeli prawo to Pacjentowi przysługuje.

§ 8

Zmiana lub odwołanie terminu przez Placówkę

1. Placówka może zmienić godzinę lub termin badania albo odwołać badanie z ważnych przyczyn medycznych lub organizacyjnych, w szczególności z powodu nagłej niedostępności członka niezbędnego zespołu medycznego, awarii sprzętu lub innej okoliczności uniemożliwiającej bezpieczne wykonanie badania.
2. Placówka informuje Pacjenta o zmianie lub odwołaniu terminu niezwłocznie po powzięciu informacji o takiej konieczności, wykorzystując dane kontaktowe podane przez Pacjenta.
3. W przypadku odwołania badania z przyczyn leżących po stronie Placówki Pacjent może wybrać nowy dostępny termin albo pełny zwrot uiszczonej zaliczki. Zwrot następuje bez potrąceń.

§ 9

Reklamacje i kontakt

1. Reklamacje dotyczące rezerwacji, płatności i rozliczeń można składać pisemnie w siedzibie Placówki albo pocztą elektroniczną na adres kontakt@life-med.pl.
2. Reklamacja powinna umożliwiać identyfikację sprawy i zawierać co najmniej imię i nazwisko Pacjenta, dane kontaktowe, opis problemu oraz – jeżeli dotyczy – żądany sposób jego rozwiązania.
3. Placówka rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od jej otrzymania, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy przewidują dla danego rodzaju sprawy inny termin.
4. Postanowienia dotyczące reklamacji nie ograniczają praw Pacjenta wynikających z przepisów dotyczących praw pacjenta ani innych powszechnie obowiązujących przepisów.

§ 10

Dane osobowe i dokumentacja medyczna

1. Dane osobowe Pacjenta oraz dokumentacja medyczna są przetwarzane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami o ochronie danych osobowych i dokumentacji medycznej.
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych są udostępniane Pacjentom w klauzuli informacyjnej i polityce prywatności Placówki, dostępnych w recepcji oraz na stronie www.life-med.pl.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Warunkiem potwierdzenia odpłatnej rezerwacji jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień, z zastrzeżeniem praw, których Pacjent nie może się skutecznie zrzec.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub niewiążące wobec Pacjenta, nie narusza to ważności pozostałych postanowień.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2026 r.